

Støtteforening for Haderup skole og børnehus – Referat fra møde tirsdag d. 11/06-2024.

Deltager: Nina Ankjær Laursen, Tina Højager, Henrik Vestergaard Nielsen, Martin Truelsen og Sebrina Lindholt Laursen.

Referent: Sebrina Lindholt Laursen.

1. Bankindestående.

Bankindestående d. 10/6-2024: 41.053,18 kr.

Udgifter der ikke er trukket: Skolemad frem til sommerferien (maj og juni): 12.685 kr.

2. Royal Side Run arrangement fredag d. 17/05-2024 - evaluering.

Et rigtigt godt arrangement arrangeret på tværs af skole, børnehus og os.

Ca. 200 deltog til arrangementet. Og vi har kun fået positiv feedback.

Vi er med på at arrangerer/holde arrangementet igen onsdag d. 4/6-2025.

Notat til Royal Side Run 2025: vi skal indkøbe flere drikkevarer (200 stk. slog kun lige til).

3. Sommerferie is til alle fredag d. 28/06-2024 - status.

Christina fra Cafe Blessed/Haderup Kultur og Idrætscenter sørger for is til alle.

Hun laver en isbar med forskellige slags is, drys mm.

Alle (børn, elever og personale) må hver vælge 2 kugler is samt topping.

Sebrina har kontakten til Christina, og aftaler med børnehus/skole, hvornår de forskellige afdelinger skal have is.

4. Udflugter i sommerferien 2024 – ønske fra Børnehus/SFO.

Børnehuset har sendt os et ønske – de vil gerne på udflugt til Haunstrup Dyrepark samt ny legeplads i Vroue i sommerferieperioden 2024 (uge 29+30).

Udflugterne vil blive for de børnehavebørn samt SFO-børn der er tilmeldt pasning i de 2 uger. De søger om penge til betaling af bus og entrebilletter.

Der er enighed i Støtteforeningen - Vi kan ikke finansiere disse udflugter, da det kun er nogle få børn der vil få glæde af vores støtte. Det vil være få børnehavebørn samt SFO-børn der vil få glæde af udflugterne. Tina sørger for at give Trine i Børnehuset besked om vores beslutning.

5. Sponsorer 2024 – er der sponsorer der har tilkendegivet at de støtter os i 2024?

Alle sponsorer markeret med fed, har tilkendegivet at de vil sponsere Støtteforeningen i 2024 – Nina udarbejder og sender fakturaer til dem alle.

De sponsorer der ikke er markeret med fed, skal spørges inden d. 1/7-2024.

**Mr. Arthur, Struer: sponsering af cykel t-shirts til alle deltager til cykel-rally – Henrik.
Over Høstrup Agro: 5.000 kr. – Henrik.**

Staulund Agro: 2.500 kr. – Henrik.
Ringgård Byg: 5.000 kr. – Henrik.
Feldborg Entreprenør: 2.500 kr. – Henrik.
Gindeskovgård: 2.500 kr. – Henrik.
Skave Maskinstation – Henrik.

MKT Holding ApS: 5.000 kr. – Martin.
Østermark Entreprenørforretning: 5.000 kr. – Martin.
Haderup Murer V/Egon Truelsen: 2.500 kr. – Martin.
Haderup Tømrer: 2.500 kr. – Martin.
Højsgaard Økologi 1.000 kr. – Martin.
Tømrermester Martin Lund 1.000 kr. – Martin.

Haderup Motion: 4 stk. gavekurve a 300 kr. pr. stk. til cykel-rally arrangement – Tina.
Mekaniker Uffe Brødbæk: 1.000 kr. – Tina.
Koldkur Transport: 2.500 kr. – Tina.
Hagebro Pizza og Grill: 1.500 kr.– Tina.
Hannes Dyreklinik: 500 kr. – Tina.

Spar Haderup: ”goodiebags” til alle deltagere til cykel-rally arrangement – Sebrina.
Brdr. Andersen: Levering af jord til mudderhul – Sebrina.
Bjergby Montage: 1.000 kr. – Sebrina.
Løvig Nedbrydning: 5.000 kr. – Sebrina.
Salon Papelotte: 500 kr. – Sebrina.
LNR Service: 2.000 kr. – Sebrina.
Feldborg Savværk: 2.500 kr. – Sebrina.
Haderup Skovservice: 2.500 kr. – Sebrina.
Bjergby-Haderup Murerforretning v/Dann Karlsen: 1.000 kr. – Sebrina.
Je.dk ved Bo Madsen: sponsoring af 200 stk. medaljer til Royal Side Run 2024.

JC Maskinservice: 1.000 kr. – Nina.
Multicolor: 2.000 kr. – Nina.
NL Regnskab: 1.000 kr. - Nina
Ulriks Anlæg – Nina
Feldborg Maskinstation: 1.000 kr. – Nina.

Sponsorbeløb i alt 2022: 41.500 kr.
Sponsorbeløb i alt 2023: 55.000 kr.
Mål for sponsorbeløb 2024: 60.000 kr.

5. Udflugtsdag for alle torsdag d. 26/09-2024 - status.

Sebrina har booket Brøchner busser.

Tina har booket Baboon City. Tina aftaler det nærmere program for dagen med Baboon City. Vi kunne ønske at dagens program kunne se således ud:

Afgang Haderup skole kl. 8.30.

Ankomst Baboon City kl. 9.00.

Formiddagsmad ved borde/bænke i Baboon City kl. 9-9.30.

Fri leg i Baboon kl. 9.30-14.00. Alle spiser middagsmad i løbet af dette tidsrum. Evt. mulighed for stjernetræf for vores ældste elever (7-9. klasse).

Is til alle kl. 14-14.30 (evt. 3 slags at vælge i mellem).

Afgang fra Baboon City kl. 14.30.

Hjemkomst Haderup skole kl. 15.00.

6. Cykelrally arrangement lørdag d. 14/09-2024.

Tina opretter begivenhed på Facebook, så datoen bliver mere synlig for alle.

Martin tilretter cykelrally seddel.

Martin/Henrik printer 200 stk. cykelrally sedler.

Sebrina uddeler cykelrally sedler i uge 33, når alle starter i skole efter sommerferien.

Henrik giver Mr. Arthur besked om, at cykel t-shirtsene skal være grønne i år.

Vi mødes d. 29/08 kl. 19.00 ved Nina for at planlægge arrangementet (mad, drikke, medaljer, t-shirt størrelser mm).

Vi uddeler i år seddel til alle der bor i cykelrally området, i håb om, at de kan parkere bilen 2 timer i garagen. Så ruten er mere sikker for alle cyklister. Herudover opsættes skilt på græsset ved busstationen, så alle i boligområdet hvor cykelrally foregår, ved at en masse børn cykler, og at de gerne må undgå at køre.

Nordea-fonden vil muligvis støtte vores cykelrally arrangement, men støtte til arrangement 2024 er ikke muligt, da de har en sagsbehandlingstid på 5 måneder. Vi sender ansøgning afsted vedr. cykelrally 2025 – Så husk at gemme alle kvitteringer vedr. cykelrally udgifter 2024.

7. Arbejdsdag i børnehuset lørdag d. 29/06-2024 kl. 9.00 – status. Vi går en tur i børnehaven og besigtiger opgaverne.

Arbejdsopgaver:

Regnvandstank opsættes ved nedløb (Sebrina skaffer regnvandstank samt 4 paller).

Ophæng af tagrender på væg til vandleg.

Etablering af cykelbane i troldegruppen (Sebrina skaffer knust beton samt containerkasse til buske mm., Henrik/Martin sørger for maskiner mm.).

Maling af troldegruppehus (Børnehuset skaffer pensler samt maling).

Flytning af vuggestuens legeplads, så de kommer i skygge samt får udgang dertil direkte fra vuggestuen. (Eksisterende hegn skal flyttes, samt etablering af nyt hegn langs bakke/indgang til vuggestue).

Etablere nye sandkasser i traktordæk i nyt vuggestueområde (Henrik skaffer 2 traktordæk og Sebrina skaffer sand)

Opfyldning af jord i muddergrøft (Sebrina skaffer jord og hører om vognmandsfirmaet Brdr. Andersen vil krane jorden ind i "muddergrøften").

Oprydning i læhegn ved troldegruppen (Husk værktøj til at trække søm ud af træer samt grensaks/motorsav til studsning af træer/buske).

Oprydning i sandkassen i børnehuset.

Alt forplejning (middagsmad samt eftermiddagskaffe), tager personalet i børnehuset sig af.

Alt tilmelding til arrangementet foregår til Tina. For at vi kan udføre ovenstående arbejdsopgaver, kræver det en arbejdsgruppe på min. 15 personer.

8. Evt.

Stativer fra A-sport, placeret på udearealer ved skolen – de står alle uden bolde. Tina undersøger om skolen har bolde på lager til stativerne, ellers vil vi gerne købe nye bolde mm. ved A-sport til stativerne, så stativerne igen kan bruges.

Næste møde: torsdag d. 29. august kl. 19.00 ved Nina